



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA.

VERBALE N. 3

L'anno 2024, il giorno 10 del mese di settembre alle ore 9:00 presso l'aula "Ex Banca" del P.O. Garibaldi Centro, sito a Catania, in Piazza Santa Maria di Gesù n. 5, si è riunita la Commissione esaminatrice per l'espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento speciale, mediante procedura concorsuale riservata agli aventi diritto di cui all'art. 20, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Farmacista disciplina di farmacia ospedaliera.

La Commissione, riunitasi per procedere all'espletamento della prova scritta, nominata con deliberazione n. 237 del 26.08.2024, è composta come di seguito specificato:

COMPONENTI TITOLARI

- | | |
|-------------------------------|------------|
| - Dott.ssa Giuseppina Fassari | Presidente |
| - Dott.ssa Cecilia Testa | Componente |
| - Dott. Aldo Interlandi | Componente |
| - Dott. Federico Di Liberto | Segretario |

Si da atto che con nota prot. n. 371 del 09/09/2024, la Dott.ssa Pittella si è dimessa.

La commissione si insedia con il componente supplente Dott. Interlandi.

Il Dott. Interlandi dichiara l'assenza di conflitti d'interesse (**Allegato A**).

La commissione all'unanimità adotta, richiamando il verbale n.1 del 02/09/2024 i criteri di valutazione dei titoli e conferma l'esito dell'attività valutativa di cui al verbale n. 2 del 02/09/2024.

La commissione all'unanimità conferma le modalità di espletamento delle prove e dei criteri di valutazione delle stesse.

Constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, si dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che la candidata ammessa alle prove è stata convocata, con Avviso prot. nr. 0015223 del 02/09/2024 (*Allegato n. 1*) pubblicato sul sito *internet* aziendale *www.ao-garibaldi.catania.it*, nella sezione ivi dedicata, per le ore 9:00 del giorno 23 e 24 settembre 2024 presso l'aula "Dusmet" del P.O. Garibaldi Centro – siti in Piazza S. Maria di Gesù, 5 – Catania.

La candidata a mezzo Pec prot. nr. 0015242 del 03 settembre 2024 ha rinunciato al termine di preavviso di 20 giorni come previsto dall'Avviso. La Commissione di conseguenza ha fissato le date delle prove nei giorni 10 settembre 2024 ore 09:00 per la prova scritta e giorno 11 settembre ore 12:00 per le restanti prove, presso l'aula "Ex Banca" del P.O. Garibaldi Centro, sito a Catania, in Piazza Santa Maria di Gesù n. 5, dandone comunicazione alla candidata a mezzo Pec prot. nr. 0015262 del 03 settembre 2024 (*Allegato n. 2*).

La Commissione prende atto che, come previsto dall'Avviso di indizione, per il superamento della prova scritta è necessario il raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30, i cui criteri di valutazione sono stati fissati in occasione della prima seduta come da verbali n.1 qui interamente richiamato.

La Commissione, quindi, predetermina le tre tracce da sottoporre all'esame alla candidata mediante estrazione a sorte (*Allegato B*).

Tutte le tracce vengono inserite in tre buste sigillate per procedere al sorteggio.

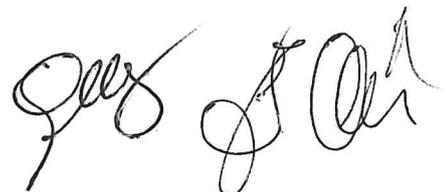
I fogli contenenti le tre tracce, firmati dal Presidente della Commissione, vengono chiusi in plichi sigillati e firmati esteriormente, sui lembi di chiusura, dal Segretario.

Ammessa la candidata nei locali degli esami, il Presidente della Commissione procede all'appello nominale previo accertamento dell'identità della candidata mediante esibizione di valido documento di riconoscimento (*Allegato n. 3*).

A questo punto, la Commissione comunica e consegna alla candidata le istruzioni contenenti le modalità di svolgimento della prova (*Allegato n. 4*), e gli viene fornita carta recante il timbro dell'ARNAS e la firma del Presidente della Commissione Esaminatrice avvisando che l'uso di carta diversa comporta la nullità della prova.

Alla candidata viene, dunque, consegnata una busta grande vuota ed una piccola dello stesso colore, contenente, invece, un fogliettino bianco.

Viene, altresì, data comunicazione che, al termine della prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno dovrà inserire i fogli nella busta grande. Invece, nel fogliettino, la candidata dovrà scrivere il proprio nome e cognome, la data ed il luogo di nascita, e dovrà essere inserito nella busta



piccola e riposto, alla presenza di uno dei componenti della Commissione, all'interno della busta grande da richiudere e consegnare al Presidente della Commissione.

La consegna verrà annotata su apposita tabella indicante l'orario di consegna e la firma di un componente della Commissione Esaminatrice (*Allegato n. 5*).

Indi, fatta constatare l'integrità della chiusura dei plichi contenenti le tracce, la candidata presente estrae a sorte, tra le tre buste, quella che conterrà la traccia oggetto della prova.

La candidata Ciraldo Claudia Dalila estrae la busta contenente la prova n. 3, la cui traccia ha per oggetto "*Descrivere indicazioni, via di somministrazione, classe di rimborsabilità, aspetti normativi del farmaco inclisiran*".

A questo punto, viene data lettura delle due tracce non estratte e, rispettivamente, della prova n. 2, avente ad oggetto "*Descrivere indicazioni, via di somministrazione classe di rimborsabilità, aspetti normativi del farmaco cefiderocol*" e della prova n. 1, recante come oggetto "*Descrivere i farmaci biologici impiegati per il trattamento dell'asma grave*".

Le buste non estratte vengono aperte dal Presidente della Commissione dandone lettura, a questo punto la candidata appone sulle buste in calce la dicitura "*Busta non estratta*" firmando le tracce non estratte.

Pertanto, si procede dando inizio alla prova alle ore 09:30.

Alle ore 09:50 la candidata consegna l'elaborato come da "*Allegato n. 5*" al presente verbale.

A conclusione della prova, la busta contenente l'elaborato viene sigillata e timbrata sui lembi di chiusura e consegnata dalla candidata alla Commissione esaminatrice e la stessa si allontana dall'aula.

Alle ore 09:55 la Commissione dà avvio alle attività di correzione degli elaborati.

Ai fini della lettura e della valutazione della prova, il Presidente appone sull'unica busta grande, un numero che viene ripetuto sulla busta piccola che vi è acclusa.

Viene aperta la busta n. 1 e viene data lettura collegiale dell'elaborato ivi contenuto. La Commissione attribuisce, con voto palese, il punteggio di 28/30.

A questo punto, terminata la valutazione dell'elaborato, la Commissione Esaminatrice procede all'apertura della busta piccola contenente le generalità della candidata.

Al termine delle surriferite operazioni di associazione tra la busta grande e le generalità inserite nel foglietto accluso alla busta piccola, la commissione appone su apposito registro la valutazione attribuita alla candidata per ciascuno dei criteri di valutazione precedentemente determinati (*Allegato n. 6*). All'esito delle predette operazioni viene redatta apposita tabella riportante la valutazione conseguita dalla candidata il punteggio complessivo conseguito dalla candidata nella prova pratica, che verrà affissa sulla porta del locale (*Allegato n. 7*) e che costituisce parte integrante del presente verbale.

Successivamente è, altresì, comunicato alla candidata ammessa alla prova pratica che la stessa si svolgerà alle ore 11:30 del 11/09/2024 presso un'aula "Ex Banca" del P.O. Garibaldi Centro, sito a Catania, in Piazza Santa Maria di Gesù n. 5

La seduta si chiude alle ore 10:10.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

I COMPONENTI

Handwritten signatures of the board members, including a large signature that appears to be 'Gueh...' and another signature below it.

IL PRESIDENTE

Handwritten signature of the President, appearing to be 'Perry B'.

IL SEGRETARIO

Handwritten signature of the Secretary, appearing to be 'M. P.'.Handwritten signature at the bottom right of the page, appearing to be 'G.W.'.



ALL. N. 1

Arnas Garibaldi
Prot. nr. 0015223 del 02/09/2024
Uscita

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA. CONVOCAZIONE PROVE CONCORSUALI.

Alla candidata ammessa giusta deliberazione n. 236 del 26.08.2024

Con riferimento alla procedura in oggetto, si comunica alla candidata ammessa con deliberazione n. 236 del 26.08.2024 che è invitata a presentarsi, munita di valido documento di riconoscimento, giorno lunedì 23.09.2024 alle ore 10:00 presso l'aula Dusmet del P.O. Garibaldi Centro, sito in Piazza Santa Maria del Gesù n.5 per sostenere la prova scritta e in caso di superamento della stessa, giorno 24.09.2024 è convocata per sostenere la prova teorico pratica e il colloquio.

La mancata presentazione nel luogo, ora giorno indicati, equivale a rinuncia del concorso.

Si rappresenta inoltre che la candidata ha facoltà di poter far pervenire entro e non oltre il 05.09.2024 espressa rinuncia al termine di preavviso di 20 giorni, previsto dall'Avviso, a decorrere dalla data di convocazione.

D'ordine del Presidente della Commissione Esaminatrice

Il Segretario

Dott. Federico Di Liberto



ALL. N. 2

Arnas Garibaldi
Prot. nr. 0015262 del 03/09/2024
Uscita

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA. CONVOCAZIONE PROVE CONCORSUALI.

Alla candidata ammessa giusta deliberazione n. 236 del 26.08.2024

Con riferimento alla procedura in oggetto, preso atto che la S.V con comunicazione a mezzo Pec ha comunicato all'ufficio scrivente la rinuncia al termine di preavviso, si comunica che le nuove date delle prove concorsuali saranno il 10 settembre ore 9.00 per sostenere la prova scritta e giorno 11 settembre ore 12.00 per sostenere la prova teorico pratica e la prova orale, presso l'aula Ex Banca del P.O. Garibaldi Centro, sito in Piazza Santa Maria del Gesù n.5.

La mancata presentazione nel luogo, ora giorno indicati, equivale a rinuncia del concorso.

D'ordine del Presidente della Commissione Esaminatrice

Il Segretario

Dott. Federico Di Liberto



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA.

**ALLEGATO N. 3
(PRESENZE)**

Candidato	Documento di riconoscimento	Firma del candidato
Cirraldo Claudia Dalila	C.I. CASAPPERA	





ALLEGATO N. 4

(Istruzioni sulle modalità di svolgimento della prova scritta)

- Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova è di 120 minuti;
- Al termine della prova ciascun candidato dovrà riporre, alla presenza di uno dei componenti della Commissione, la busta piccola nella grande che richiuderà e consegnerà al Presidente della Commissione;
- Sono esclusi dalla selezione i candidati che risultino in possesso di dispositivi e appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie afferenti alle materie d'esame;
- Durante la prova è fatto divieto di comunicare e di allontanarsi, per qualunque ragione, dai locali degli esami, a pena di esclusione;
- Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, è disposta l'esclusione nei confronti del candidato o di tutti i candidati coinvolti;
- È fatto divieto di utilizzo di fogli diversi da quelli consegnati al candidato dalla Commissione;
- Nel caso in cui vengano apposti segni di riconoscimento sull'elaborato la prova sarà annullata.

La Commissione mirerà all'accertamento delle competenze e delle conoscenze specifiche della disciplina a concorso in relazione:

- all'appropriatezza;
- qualità dei contenuti;
- alla completezza nella trattazione dell'argomento;
- alla chiarezza espositiva;
- alla capacità di sintesi.

Ciascun elaborato sarà esaminato dalla Commissione al completo e valutato mediante attribuzione di un punteggio compreso tra 0 a 30. I punteggi sono attribuiti con voti palesi e nel caso di valutazioni differenti, il punteggio sarà quello risultante dalla media dei voti espressi dai commissari.

Ai sensi dell'art. 14, comma 1 del DPR 483/97, il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, pari ad almeno 21/30.

Il Presidente della Commissione
(Dott.ssa Giuseppina Fassari)





CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA.

**ALLEGATO N. 5
(ORARIO DI CONSEGNA)**

Candidato	Orario di consegna	Firma del candidato	Firma del componente
Ciraldo Claudia Dalila	9.50	<i>Claudia Dalila Ciraldo</i>	<i>[Signature]</i>

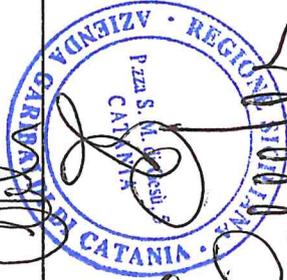
[Handwritten mark]



[Handwritten signature]

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSALE RISERVATA AGLI
 AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI
 DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA. ALLEGATO 6

CANDIDATA	APPROPRIATEZZA (0-6)	QUALITA' DEI CONTENUTI (0-6)	COMPLETEZZA NELLA TRATTAZIONE DELL'ARGOMENTO (0-6)	CHIAREZZA ESPOSITIVA (0-6)	CAPACITA' DI SINTESI (0-6)	TOTALE (0-30)
Ciraldo Claudia Dalila	6	5	5	6	6	28/30



Handwritten signature in black ink.



CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA.

**ALLEGATO N. 7
(ESITI PROVA SCRITTA)**

CANDIDATI AMMESSI ALLA PROVA PRATICA	PUNTEGGIO
Ciraldo Claudia Dalila	28/30



Oggetto: Dichiarazione resa dai componenti delle Commissioni di Concorso attestante l'assenza di condanne penali e di situazioni di *conflitto* di interesse

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/ GESUALDO MARIA INTERLANDI
nato/a a NISCEMI il 04/08/1962
C.F.: NTR 04D62404F89E

dipendente dell'ARNAS Garibaldi di Catania, in servizio presso l'U.O. DI FARMACIA P.O. NESIMA con la qualifica di: DIRIGENTE FARMACISTA

dipendente dell'Azienda
in servizio presso l'U.O.
con la qualifica di

relativamente all'incarico di:

- Presidente della Commissione
- Componente della Commissione
- Segretario della Commissione

conferito con deliberazione n° 227 del 26/08/2024 nell'ambito della procedura:

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER IL RILIEVAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSIVA DIRIGENTE FARMACIA STABILIZZAZIONE

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1. di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentante sindacale o designato da confederazioni ed organizzazioni sindacali o da associazioni professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 16S/2001);
2. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del codice penale (art. 35 bis del D.lgs. 16S/2001).

3. che, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura di cui sopra, non sussiste fra lo stesso e i suddetti partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR. 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile.

Trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato/a informato/a ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Catania, li

10/09/2024

Il dichiarante



Art. 35, comma 3, lett. e), D.lgs. 165/2001. Reclutamento del personale

Le commissioni di concorso devono essere composte esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Art. 35-bis, D.lgs. 165/2001. Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi,
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Art. 1, comma 41, Legge 190/2012. Conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

Art.7, DPR 62/2013. Obbligo di astensione

Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, o vero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza.

Art. 51 c.p.c. Astensione del giudice

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, a è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha depresso in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore.

Si allega documento di riconoscimento

ALLEGATO B

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO SPECIALE MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA AGLI AVENTI DIRITTO DI CUI ALL'ART. 20, COMMA 2, D.LGS. N. 75/2017 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE FARMACISTA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA.

Tracce

1. Descrivere i farmaci biologici impiegati per il trattamento dell'asma grave;
2. Descrivere indicazioni, via di somministrazione classe di rimborsabilità, aspetti normativi del farmaco cefiderocol;
3. Descrivere indicazioni, via di somministrazione, classe di rimborsabilità, aspetti normativi del farmaco inclisiran;

